

Antrag auf Förderung für LehrerInnen des HMG

Antragsteller:

Name, Vorname:

Telefon/Handy: E-Mail-Adresse:

Lehrer/in für:

Hiermit wird eine finanzielle Unterstützung für folgendes Vorhaben / folgende Anschaffung beantragt:
(Beschreibung des Vorhabens / Begründung, evtl. zusätzliches Blatt verwenden)

.....
.....
.....
.....

Höhe der beantragten Förderung / getätigte Auslage: €

Bei bereits getätigten Ausgaben bitte Beleg (Bon, Quittung oder Rechnung) beifügen.

Erstattung:

Ich bitte um Erstattung/Vorschuss bei genehmigter Förderung auf folgendes Bankkonto:

Name des Kontoinhabers:

IBAN

Kreditinstitut: BIC:

Ich bitte um Begleichung bei genehmigter Förderung der Rechnung der beauftragten Firma
(Rechnung umgehend dem Schulförderverein vorlegen)

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift

Erledigungsvermerk des Vorstandes: Genehmigt am / Unterschrift:

Überweisung am / Unterschrift: